



FOTO- UND FILMANFRAGEN

FILM- UND FOTOAUFNAHMEN FÜR DEN PRIVATEN GEBRAUCH

Zu privaten Zwecken ist das Fotografieren im Sprengel Museum Hannover gestattet. Die Aufnahmen dürfen nicht veröffentlicht werden bzw. bei Veröffentlichung sind die Bildrechte einzuholen. Die Einholung der Bild- und Nutzungsrechte (z. B. bei der VG Bild-Kunst) obliegt dem/der Antragsteller*in in eigener Verantwortung und nicht dem Museum.

Blitze, zusätzliches Licht, Stative, Selfie-Sticks, Drohnen und sonstige Aufbauten dürfen nicht verwendet werden.

FILM- UND FOTOAUFNAHMEN FÜR DEN KOMMERZIELLEN UND/ODER KÜNSTLERISCHEN GEBRAUCH

Für kommerzielle und/oder künstlerische Foto-, Film- und Audioaufnahmen ist eine schriftliche Genehmigung des Sprengel Museum Hannover erforderlich. Bitte kontaktieren Sie hierfür im Vorfeld Ihres Besuchs (mindestens einen Monat vorher) unsere Presseabteilung presse.smh@hannover-stadt.de. Ohne vorausgehende Genehmigung durch das Sprengel Museum Hannover ist die kommerzielle und/oder künstlerische Nutzung aller Aufnahmen ebenso wenig gestattet wie die Verwendung zusätzlicher Lichter (Blitz, Videoleuchten), Stative, Selfie-Sticks und sonstiger Aufbauten.

Für Ihre Kampagne vor Ort und die spätere Verwendung des aufgenommenen Materials erhalten Sie eine Foto- bzw. Drehgenehmigung, mit der Sie sich auch gegenüber unseren Mitarbeiter*innen ausweisen können.

Sondernutzungsentgelt für Raumüberlassung: 120 Euro brutto zzgl. evtl. Personalkosten für Techniker und/oder Aufsichten

VERÖFFENTLICHUNG IM INTERNET

Private Aufnahmen können in Sozialen Netzwerken und Foren (Facebook, Flickr, Instagram, Youtube, etc.) sowie auf privaten Webseiten zum Meinungsaustausch und zur Kommunikation veröffentlicht werden. Bei einer Veröffentlichung sind die Bildrechte der abgelichteten Werke einzuholen bzw. dürfen Bildrechte nicht verletzt werden. Die Einholung der Bild- und Nutzungsrechte obliegt dem/der Antragsteller*in in eigener Verantwortung und nicht dem Museum.

Werden die Bilder jedoch zum Verkauf, zu Werbezwecken, zur Bewerbung der eigenen Person oder zur Teilnahme an einem Fotowettbewerb in diesen Netzwerken online gestellt, muss eine gesonderte Vereinbarung mit dem Sprengel Museum Hannover getroffen werden.

FÜR ALLE FILM- UND FOTOAUFNAHMEN GILT

Es dürfen keine anderen Besucher*innen behindert und ungefragt fotografiert/gefilmt werden. Die Hausordnung des Sprengel Museum Hannover ist zu beachten. Diese ist sowohl auf der Website des Museums als auch als Aushang im Museum zu finden. Eine eigenmächtige Sperrung, auch von Teilen des Museums, ist nicht gestattet.

FOTO- UND FILMANFRAGEN

2/5



Bei Film- und Fotoaufnahmen außerhalb der regulären Öffnungszeiten (Di 10 – 20 Uhr, Mi–So 10 – 18 Uhr) und aufwendigen Film- und Fotoproduktionen fallen Kosten für Aufsichtspersonal und ggf. Hausmeister an (40 Euro (brutto) pro Stunde und Aufsicht; 45 Euro (brutto) pro Stunde und Hausmeister/Techniker).

PRESSEANFRAGEN

Alle medienrelevanten Informationen, Pressemitteilungen und Pressebilder zu den Ausstellungen und den Projekten des Sprengel Museum Hannover erhalten Sie in unserer Presseabteilung unter presse.smh@hannover-stadt.de und auf unserer Website www.sprengel-museum.de/presse.



ANTRAG AUF FOTO- UND FILMGENEHMIGUNG

Ihren Antrag senden Sie bitte mindestens einen Monat vor dem gewünschten Termin per E-Mail an presse.smh@hannover-stadt.de oder per Fax an +49 511 168-4 50 93.

1. ANGABEN ZUM ANTRAGSTELLER

Firma:

Antragsteller*in:

Name/Vorname	Funktion	Telefon	E-Mail
--------------	----------	---------	--------

Firmensitz:

Straße	PLZ	Ort	Telefon	E-Mail
--------	-----	-----	---------	--------

Rechnungsanschrift (falls abweichend):

Straße	PLZ	Ort	Telefon	E-Mail
--------	-----	-----	---------	--------

Produktionsbüro:

Straße	PLZ	Ort	Telefon	E-Mail
--------	-----	-----	---------	--------

2. ANSPRECHPARTNER*IN VOR ORT

Produktion/Fotograf*in:

Name/Vorname	Funktion	Telefon
--------------	----------	---------



3. ANGABEN ZUR ART / VERWENDUNG DER AUFNAHMEN / ANGABEN ZUM FILM

Art: (aktuelle Berichterstattung / Dokumentarfilm / Spielfilm / wissenschaftliche / kommerzielle / künstlerische Verwendung, etc.)

Für welches Medium:

Ggf. Anzahl der Auflagen:

Artikel:

Sendetitel/Filmtitel:

Sendetermin/Filmstart:

4. ANGABEN ZU DEN FOTOAUFNAHMEN / ZUM DREH

DREHORT:

In den folgenden Räumen / Sammlungen:

Sind Außenaufnahmen gewünscht? Wenn ja, wo?

DAUER: (Beginn und Ende unter Angabe von Datum und Uhrzeit)

Foto- /Filmaufnahmen während der regulären Öffnungszeiten:

JA/NEIN

Sonderöffnungszeiten erwünscht:

JA/NEIN



AUFBAU:

von (Datum/Uhrzeit)	bis (Datum/Uhrzeit)	Personenzahl
---------------------	---------------------	--------------

DREH:

von (Datum/Uhrzeit)	bis (Datum/Uhrzeit)	Personenzahl
---------------------	---------------------	--------------

ABBAU:

von (Datum/Uhrzeit)	bis (Datum/Uhrzeit)	Personenzahl
---------------------	---------------------	--------------

Größe des Fuhrparks (Anzahl und Art):

Verwendete Technik:

Ortsbesichtigung erwünscht: JA / NEIN

Ort/Datum

Stempel/Unterschrift

Der Unterzeichner/ die Unterzeichnerin versichert die Richtigkeit aller Angaben. Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten richten sich nach den Regelungen der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO). Bitte beachten Sie hierzu die Datenschutzerklärung auf unserer Homepage.